



PEMERINTAH KOTA DENPASAR
DINAS KESEHATAN KOTA DENPASAR
PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN
JL. DANAU BUYAN III SANUR
NO TELP. (0361) 281166
Email : pusk2.densel@yahoo.com



KEPUTUSAN

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

NOMOR : 440/002/Pusk II DS/2016

T E N T A N G

PENETAPAN JENIS PELAYANAN YANG DISEDIAKAN BERDASARKAN PRIORITAS
DI PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN,

- Menimbang : a. bahwa pusat kesehatan masyarakat sebagai salah satu jenis fasilitas pelayanan kesehatan tingkat pertama memiliki peranan penting dalam sistem kesehatan nasional, khususnya subsistem upaya kesehatan;
- b. bahwa dalam rangka meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta menyukseskan program Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) dimana pusat kesehatan masyarakat bertanggung jawab menyelenggarakan pelayanan kesehatan secara menyeluruh, terpadu dan berkesinambungan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Puskesmas II Denpasar Selatan tentang Jenis – Jenis Pelayanan Kesehatan Berdasarkan Prioritas pada Puskesmas II Denpasar Selatan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1974 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3041) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 169, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3890);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Jaminan Kesehatan Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 874);
6. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2014 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat ;
7. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2015 tentang Akreditasi Puskesmas, Klinik Pratama, Tempat Praktik Mandiri Dokter, Dan Tempat Praktik Mandiri Dokter Gigi;
8. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Puskesmas.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN TENTANG PENETAPAN JENIS PELAYANAN YANG DISEDIAKAN BERDASARKAN PRIORITAS DI PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN
- KESATU : Menetapkan jenis-jenis pelayanan yang disediakan berdasarkan prioritas pada Puskesmas II Denpasar Selatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari surat keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan pelaksanaan pelayanan dan upaya kesehatan di lingkungan kerja Puskesmas II Denpasar Selatan harus berdasarkan peraturan, kebijakan, kerangka acuan, pedoman / panduan serta prosedur kerja yang telah ditetapkan.
- KETIGA : Menetapkan jadwal pelaksanaan pelayanan dan upaya kesehatan di lingkungan kerja Puskesmas II Denpasar Selatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran II harus berdasarkan peraturan, kebijakan, kerangka acuan, pedoman / panduan serta prosedur kerja yang ditetapkan.

- KEEMPAT : Menetapkan jam pelaksanaan pelayanan dan upaya kesehatan di lingkungan kerja Puskesmas II Denpasar Selatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran III harus berdasarkan peraturan, kebijakan, kerangka acuan, pedoman / panduan serta prosedur kerja yang ditetapkan.
- KELIMA : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan/ perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Denpasar

Pada tanggal : 30 Denpasar 2016

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

dr. Anak Agung Ayu Agung Candrawati, M.Kes

PEMBINA TK. I

NIP. 19670915 199803 2 003

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Bali di Denpasar.
2. Camat Denpasar Selatan di Denpasar.
3. Lurah/Kepala Desa Se-Kecamatan Denpasar Selatan
4. Arsip

LAMPIRAN I
 KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS II
 DENPASAR SELATAN
 NOMOR : 440/002/Pusk II DS/2016
 TENTANG: PENETAPAN JENIS
 PELAYANAN YANG DISEDIAKAN
 BERDASARKAN PRIORITAS PADA
 PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

**JENIS PELAYANAN YANG DISEDIAKAN BERDASARKAN PRIORITAS
 PADA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN**

NO	JENIS-JENIS PELAYANAN
I.	Upaya Kesehatan Masyarakat Esensial dan Perkesmas :
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promosi Kesehatan dan meliputi juga Usaha Kesehatan Sekolah (UKS) 2. Gizi. 3. Kesehatan Lingkungan. 4. Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)/ Keluarga Berencana (KB) 5. Pencegahan dan Pengendalian Penyakit. 6. Perawatan Kesehatan Masyarakat.
II.	Upaya Kesehatan Masyarakat Pengembangan :
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesehatan Jiwa. 2. Usaha Kesehatan Gigi Masyarakat. 3. Pelayanan Kesehatan Tradisional Komplementer, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a) Pelayanan akupressur b) Tanaman Obat Keluarga 4. Kesehatan Olah Raga. 5. Kesehatan Indra. 6. Kesehatan Lansia. 7. Upaya Kesehatan Kerja.

III.	<p>Upaya Kesehatan Perorangan, Kefarmasian dan Laboratorium :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Layanan Rawat Jalan, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a) Layanan Loket b) Layanan Poli Umum c) Layanan Poli Gigi d) Layanan Kesehatan Ibu e) Layanan Imunisasi f) Layanan Kesehatan Anak g) Layanan KB h) Layan Infeksi Menular Seksual (IMS) meliputi juga layanan VCT dan Satelit ARV (pemeriksaan untuk HIV-AIDS) i) Pelayanan konsultasi meliputi: <ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi Gizi • Konsultasi Sanitasi • Konsultasi TB 2. Layangan Tindakan 3. Layanan Laboratorium 4. Layanan Kefarmasian berupa layanan gudang obat dan obat
IV	Pelayanan Puskesmas Keliling

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

dr. Anak Agung Ayu Agung Candrawati, M.Kes

PEMBINA TK. I

NIP. 19670915 199803 2 003

LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS II
 DENPASAR SELATAN
 NOMOR : 440/002/Pusk II DS/2016
 TENTANG: PENETAPAN JENIS
 PELAYANAN YANG DISEDIAKAN
 BERDASARKAN PRIORITAS PADA
 PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

**JADWAL LAYANAN YANG DISEDIAKAN BERDASARKAN PRIORITAS
 PADA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN
 KOTA DENPASAR**

NO	UNIT	JENIS PELAYANAN	JADWAL
I	Upaya Kesehatan Masyarakat Esensial dan Keperawatan		
1	Layanan Promosi Kesehatan	a. Perencanaan : Pendataan b. Pelaksanaan - Penyuluhan kelompok - Penyuluhan melalui media massa dan elektronik c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan	Januari Sesuai jadwal Setiap hari Setiap selesai item (b) Setiap selesai item (c) Setiap selesai item (d) Setiap selesai item (e) Setiap selesai item (f) Setiap selesai item (g) Setiap bulan
	UKS	a. Perencanaan : Pendataan sekolah b. Pelaksanaan - Penyuluhan anak sekolah	Januari Sesuai jadwal

		<ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan umum, gigi dan mulut anak sekolah - Sikat gigi massal - Pembinaan dokter kecil c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Sesuai jadwal</p> <p>September</p> <p>Januari / Februari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
2	Layanan Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan : Pendataan TTU, TPM, STBM, SAB, PKLP b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan TTU, TPM, STBM - Pemeriksaan SAB, PKLP - Pembinaan TTU, TPM, STBM, SAB, PKLP c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil pemeriksaan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Januari</p> <p>Sesuai jadwal</p> <p>Setiap tahun</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
3	Layanan KIA	<ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan : Pendataan ibu hamil b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Deteksi dini resiko tinggi 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap Hari</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - P4K - Kunjungan Bumil Resti - Kunjungan Nifas Resti - Kunjungan Neonatus Resti - Autopsi verbal maternal <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil pemeriksaan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
	Layanan KB	<p>a. Perencanaan : Pendataan PUS dan remaja</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan dan konseling KB dan kesehatan reproduksi <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil pemeriksaan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
	Layanan Kesehatan Remaja	<p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja (PKPR) & konseling - Pembinaan KKR - Penyuluhan individu 	<p>Januari</p> <p>Setiap hari</p> <p>September- November</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan kelompok c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari</p> <p>Sesuai jadwal UKS</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
4	Layanan Gizi	<ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan : Pendataan balita b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan gizi kelompok - Kunjungan gizi kurang - Kunjungan Bumil KEK - Kunjungan BBLR - Survey Garam Rumah Tangga - Penyuluhan/pemeriksaan garam desa (SD) - Penyuluhan Gizi - Pemberian Vitamin A - Sweeping Vitamin A - PMT Bumil KEK, Balita Gizi Kurang, Balita Gakin c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil pemeriksaan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari</p> <p>Posyandu</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Agustus</p> <p>Februari</p> <p>Setiap Hari</p> <p>Februari & Agustus</p> <p>Maret & September</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>

5	Layanan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	<p><u>Surveilans PTM :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan dan penemuan kasus dengan unit terkait - Pemeriksaan dan pengobatan kasus PTM - Konseling PTM c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>Surveilans P2M :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan kasus - Penemuan dan tatalaksana kasus - Kunjungan rumah kasus c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>HIV, IMS, CST, LASS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan : Pembuatan jadwal mobile VCT/IMS 	<p>Januari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap Senin & Kamis</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p>
---	--	---	---

		<p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan rumah kasus positif HIV / AIDS - Skrining, konseling, pengambilan sampel dan pengobatan, pendistribusian kondom pada populasi resiko tinggi (mobile IMS & VCT) - Konseling, pemeriksaan, pengobatan dan pencegahan penularan penyakit IMS - Pemberian dan pemantauan kepatuhan minum obat ARV - Penemuan dan tata laksana kasus - Sero surveilans - Distribusi alat suntik steril, media komunikasi dan kondom <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p> <p><u>TB</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan : Pendataan kasus b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Promosi etika batuk, PHBS - Konseling dan pencegahan transmisi penularan penyakit 	<p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Tergantung jadwal program</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p>
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Pengambilan spesimen TB dan malaria - Penemuan dan tata laksana kasus - Pemantauan kepatuhan minum obat - Kunjungan rumah kasus 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p>
		<ul style="list-style-type: none"> c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
		<p><u>DBD :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan jumentik - PJB oleh petugas - Surveilans kasus DBD c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Januari</p> <p>Setiap 3 bulan</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
		<p><u>Imunisasi :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - BIAS - Sweeping BIAS - PIN - Sweeping PIN 	<p>Januari</p> <p>September</p> <p>Oktober</p> <p>Tergantung program</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Imunisasi rutin - Pemberian suntikan TT c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>Diare :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Kaportisasi sumber air minum - Pendataan kasus diare dari unit terkait - Kunjungan rumah penderita diare - Penyuluhan individu - Penyuluhan kelompok c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>ISPA :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan kasus ISPA dari unit terkait - Kunjungan rumah kasus 	<p>Setelah pelaksanaan PIN</p> <p>Hari Selasa & Kamis</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Sesuai jadwal posyandu</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap posyandu</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p>
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Promosi etika batuk, PHBS - Konseling penularan penyakit c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>Kusta :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan dan penemuan kasus kusta - Rujukan suspek kusta ke RS - Penerimaan kasus kusta dari RS, pengamprahan obat kusta, pengobatan kasus kusta - Konseling penularan penyakit - Kunjungan rumah kasus & wawancara kontak serumah c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan <p><u>Malaria :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan kegiatan 	<p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
--	--	--	--

		<p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penemuan kasus, rujukan pemeriksaan lab malaria ke rumah sakit dan tata laksana kasus - Konseling dan pencegahan transmisi penularan penyakit - Kunjungan rumah kasus <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p> <p><u>Kecacingan :</u></p> <p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan kasus kecacingan - Penemuan dan tata laksana kasus - Pemberian obat cacing di PAUD, TK,SD, Posyandu <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p> <p><u>Rabies:</u></p> <p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan dan penemuan 	<p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Febr, Agust</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Januari</p>
--	--	---	---

		kasus gigitan HPR - Rujukan ke rumah sakit untuk kasus gigitan HPR - Kerjasama lintas sektor dengan Dinas Peternakan c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan	Setiap ada kasus Setiap ada kasus Setiap ada kasus Setiap selesai item (b) Setiap selesai item (c) Setiap selesai item (d) Setiap selesai item (e) Setiap selesai item (f) Setiap selesai item (g) Setiap bulan
6	Layanan Perawatan Kesehatan Masyarakat	a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan - Pendataan dan penemuan kasus dari unit terkait - Kunjungan rumah kasus perkesmas c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan	Januari Setiap ada kasus Setiap ada kasus Setiap selesai item (b) Setiap selesai item (c) Setiap selesai item (d) Setiap selesai item (e) Setiap selesai item (f) Setiap selesai item (g) Setiap bulan
II	Upaya Kesehatan Masyarakat Pengembangan		
1	Layanan Kesehatan Jiwa	a. Perencanaan kegiatan b. Pelaksanaan :	Januari

		<ul style="list-style-type: none"> - Pendataan, penemuan dan tata laksana kasus - Rujukan kasus gangguan jiwa ke RSJ - Kunjungan rumah kasus gangguan jiwa <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap bulan (2 kasus)</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
2	Layanan Usaha Kesehatan Gigi Masyarakat	<p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan kesehatan gigi & mulut - Pemeriksaan gigi dan mulut (SDIDTK dan skrining) <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Januari</p> <p>Sesuai jadwal posyandu</p> <p>Feb, Agust</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
3	Layanan Kesehatan Tradisional Komplementer	<p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan dan pembinaan nakes tradisional komplementer - Sosialisasi dan pembinaan tanaman obat tradisional ke 	<p>Januari</p> <p>Akhir tahun</p> <p>Sesuai jadwal program</p>

		<p>kader dan masyarakat di posyandu</p> <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
4	Layanan Kesehatan Olah Raga	<p>a. Perencanaan kegiatan : Pendataan kelompok olah raga</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan, pemeriksaan dan penyuluhan Kesehatan Olah Raga - Pelayanan Kesehatan Olah Raga : konsultasi, mengukur kebugaran jasmani, penanganan cedera olah raga akut dan tim kesehatan pada event (P3K) <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Januari</p> <p>Sesuai jadwal</p> <p>Sesuai jadwal</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
5	Layanan Kesehatan Indra	<p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penemuan dan tata laksana 	<p>Januari</p>

		<p>kasus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rujukan kasus kulit, THT dan mata yang tidak bisa ditangani di puskesmas <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
6	Layanan Kesehatan Lansia	<p>a. Perencanaan kegiatan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan - Penemuan dan tata laksana kasus - Senam - Pemeriksaan gula darah, kolesterol, tekanan darah - Kegiatan <i>Outdoor</i> - Pemberian makanan tambahan - Posyandu lansia - Posyandu paripurna <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Januari</p> <p>Sebulan sekali</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap Hari Sabtu</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Tergantung program</p> <p>Setiap Hari Sabtu</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Setiap minggu dalam 3 bulan berturut –turut</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
		<p>a. Perencanaan kegiatan</p>	

7	Layanan Kesehatan Kerja	<p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penemuan, tata laksana, pencatatan dan pelaporan kasus penyakit akibat kerja (PAK) dan kecelakaan akibat kerja (KAK) - Pembentukan dan pembinaan pos UKK di unit – unit pelayanan masyarakat (lintas sektor) <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Januari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
III	Upaya Kesehatan Perorangan, Kefarmasian dan Laboratorium		
1	Layanan Pendaftaran	<p>a. Persiapan layanan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran , pengisian dan penomoran RM, pengiriman RM ke unit terkait - Penerimaan RM dari unit terkait dan pengarsipan - Pembuatan rujukan <i>Online</i> JKBM - Penyetoran dana pasien umum - Kerjasama lintas unit untuk pengajuan klaim pasien JKBM dan JKN 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap bulan</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
4	Layanan Lansia	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan dan pengobatan - Konseling individu - Rujukan kasus yang tidak bisa ditangani di puskesmas - Rujukan internal - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
5	Ruang Tindakan	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Penanganan kasus kegawatdaruratan - Rujukan internal - Rujukan kasus gawat darurat ke RS yang tidak bisa ditangani di puskesmas - Pencatatan register pasien 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap hari</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelapo j. Ran 	<p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
6	Layanan KIA	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan kehamilan - Pelayanan nifas - Promosi ASI Eksklusif, Inisiasi Menyusu Dini - Promosi, pelayanan dan konseling KB - Deteksi dini resiko tinggi - Rujukan kasus yang tidak bisa ditangani di puskesmas - Rujukan internal - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Layanan dilakukan pada hari kerja</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
7	Layanan KB	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan pelayanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Konseling individu - Pemasangan KB - Rujukan kasus yang tidak bisa ditangani di puskesmas 	<p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Rujukan internal - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
8	Layanan Imunisasi dan Tumbuh Kembang Anak	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan dan pemberian imunisasi - Pemeriksaan tumbuh kembang - Konseling - Rujukan kasus yang tidak bisa ditangani di puskesmas - Rujukan internal - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Layanan Imunisasi dilaksanakan setiap hari</p> <p>Layanan Tumbuh Kembang dilaksanakan bersamaan dengan jadwal layanan imunisasi dan apabila ditemukan kasus</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
9	Layanan Gizi	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan gizi - Penyuluhan PMT untuk bayi, balita dan bumil - Pemantauan status gizi - Rujukan internal 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
10	Layanan Sanitasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Menerima rujukan internal kasus penyakit akibat lingkungan - Penyuluhan Kesehatan Lingkungan - Pencatatan register pasien c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan d. Analisis data e. Rencana tindak lanjut f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
11	Layanan TB	<ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan layanan b. Pelaksanaan : <ul style="list-style-type: none"> - Menerima rujukan internal kasus penyakit akibat lingkungan - Penyuluhan Kesehatan Lingkungan - Pencatatan register pasien 	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p>

		<p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
12	Layanan VCT, CST DAN IMS	<p>a. Persiapan layanan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menerima rujukan internal kecurigaan kasus - Konseling dan persetujuan pasien - Rujukan internal ke Lab untuk pemeriksaan - Konsultasi hasil pemeriksaan - Pencatatan register pasien - Melakukan pelayanan keliling (mobile VCT) <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Jadwal Layanan VCT Setiap hari kerja</p> <p>Jadwal Layanan IMS Setiap hari kerja</p> <p>Jadwal Mobile VCT (sesuai rencana kegiatan dan perjanjian)</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
13	Layanan Remaja	<p>a. Persiapan layanan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan - Konseling individu - Rujukan kasus yang tidak 	<p>Jadwal Layanan Remaja Setiap hari selasa dan kamis Pk 08.00 – 12.00</p>

		<p>bisa ditangani di puskesmas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rujukan internal - Pencatatan register pasien - Melakukan pembinaan ke sekolah dan banjar <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
14	Layanan Tradisional Komplementer	<p>a. Persiapan layanan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menerima rujukan internal - Pemeriksaan - Konseling individu - Terapi akupressur apabila diperlukan - Pemberian resep jamu tradisional - Pencatatan register pasien <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Jadwal Layanan Tradisional Komplementer</p> <p>Setiap Sabtu</p> <p>Pk. 08.00 – 12. 00 WITA</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
15	Layanan	<p>a. Persiapan layanan</p>	<p>Setiap hari</p>

	Kefarmasian	<p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan dan informasi obat - Pengarsipan resep - Penyimpanan obat - Pencatatan dan pelaporan obat - Pemantauan Monitoring Efek Samping Obat (MESO) - Pendistribusian obat - Penyediaan obat puskeling, safari kesehatan, sulinggih, P3K, posyandu paripurna <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p> <p>f. Tindak lanjut</p> <p>g. Evaluasi tindak lanjut</p> <p>h. Pencatatan</p> <p>i. Pelaporan</p>	<p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap hari</p> <p>Setiap ada kasus</p> <p>Setiap bulan</p> <p>Setiap ada kegiatan</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p> <p>Setiap selesai item (e)</p> <p>Setiap selesai item (f)</p> <p>Setiap selesai item (g)</p> <p>Setiap bulan</p>
16	Layanan Laboratorium	<p>a. Persiapan layanan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengambilan & pemeriksaan darah dan specimen - Rujukan internal - Penulisan dan pengarsipan hasil - Sero survey - Pemeliharaan alat – alat tes laboratorium <p>c. Pemantauan : Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan</p> <p>d. Analisis data</p> <p>e. Rencana tindak lanjut</p>	<p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap ada kegiatan</p> <p>Setiap hari kerja</p> <p>Setiap selesai item (b)</p> <p>Setiap selesai item (c)</p> <p>Setiap selesai item (d)</p>

		f. Tindak lanjut g. Evaluasi tindak lanjut h. Pencatatan i. Pelaporan	Setiap selesai item (e) Setiap selesai item (f) Setiap selesai item (g) Setiap bulan
--	--	--	---

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

dr. Anak Agung Ayu Agung Candrawati, M.Kes

PEMBINA TK I

NIP. 19670915 199803 2 003

LAMPIRAN III

KEPUTUSAN KEPALA PUSKESMAS II
DENPASAR SELATAN
NOMOR : 440/002/Pusk II DS/2016
TENTANG: PENETAPAN PENETAPAN
JENIS PELAYANAN YANG
DISEDIAKAN BERDASARKAN
PRIORITAS PADA PUSKESMAS II
DENPASAR SELATAN

JAM LAYANAN PUSKESMAS

LAYANAN	SHIFT	JAM	LAYANAN
LAYANAN (Hari Kerja: Senin s/d Kamis – kecuali hari libur)	PAGI	08.00-12.00	Semua layanan yang tercantum pada lampiran 1 sesuai jadwal yang tertera
LAYANAN (Hari Kerja: Jumat kecuali hari libur)	PAGI	08.00-10.30	Semua layanan yang tercantum pada lampiran 1 sesuai jadwal yang tertera
LAYANAN (Hari Kerja: Sabtu kecuali hari libur)	PAGI	08.00-11.30	Semua layanan yang tercantum pada lampiran 1 sesuai jadwal yang tertera

Keterangan: Diluar jam layanan diatas, melayani pasien emergensi:

Senin-Kamis : 12.00-14.00 Wita
Jumat : 10.30-14.00 Wita
Sabtu : 11.30-13.15 Wita

KEPALA PUSKESMAS II DENPASAR SELATAN

dr. Anak Agung Ayu Agung Candrawati, M.Kes

PEMBINA TK I

NIP. 19670915 199803 2 003